

《募集職種》  
事務職〈事務一般・大学卒程度〉

○試験日時      ■一次試験    令和7年8月8日（金）〔書類選考通過者のみ〕  
                     ■二次試験    令和7年8月下旬 から 9月上旬

○試験会場      岐阜県立多治見病院 会議室

○試験内容      ■一次試験    作文試験・適性検査  
                     ■二次試験    面接試験

○募集期間      令和7年6月12日（木） ～ 令和7年7月25日（金）  
                                                [※応募書類は7月25日必着]

○受験手続      次ページ以降をご覧ください

○問合せ先      岐阜県立多治見病院 総務課 人事給与担当  
                                                TEL 0572-22-5311 内線2322

○ホームページ    <https://www.tajimi-hospital.jp>



〒507-8522 岐阜県多治見市前畑町5丁目161番地

## 1 採用試験

### (1) 試験区分、採用予定人員、業務内容等

| 試験区分            | 採用予定人員 | 業 務 内 容 等                                                     |
|-----------------|--------|---------------------------------------------------------------|
| 事務職員<br>(大学卒程度) | 若干名    | 法人が運営する病院の事務部門に勤務し、事務総合職として、総務・経営・情報システム・医事など病院事務全般の業務に従事します。 |

### (2) 受験資格

| 試験区分            | 受 験 資 格                                                                                                                                       |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事務職員<br>(大学卒程度) | 次のいずれかに当てはまる者<br>①学校教育法に基づく大学を令和8年3月31日までに卒業見込みの者<br>②平成13年4月2日から平成16年4月1日までに生まれた者で、令和5年3月以降に、上記の最終学歴を卒業され、新卒者と同等の枠組みでの採用を希望する者（就労経験の有無は問わない） |

なお、次の各号の一に該当する者は受験できません。

- ・拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、またはその執行を受けることがなくなるまでの者
- ・岐阜県が設立する一般地方独立行政法人の職員として懲戒解雇の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない者
- ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した者

#### ※受験資格等の確認について

受験資格の有無、申込書記載事項等の真否について確認の結果、記載内容に虚偽または不正があることが判明した場合は、合格を取り消します。

※卒業見込で受験された方につきましては、令和8年3月末日までに卒業できない場合は採用いたしません。

### (5) 試験日時

一次試験：令和7年8月8日（金）　＜書類選考通過者のみ＞

二次試験：令和7年8月下旬から9月上旬

### (6) 試験内容

※書類選考有

一次試験：作文試験・適性検査

二次試験：面接試験

## 2 採用までの手順

### ■試験結果最終発表

試験後、2週間以内の予定　※受験者全員に郵送にて合否の結果を通知します。

### ■内定

試験の合格発表時とします。ただし、同通知に合わせて発送する「就業意思確認書」を当院が指定する日までに提出しなかった場合は、内定を取り消します。

## 3 採用予定日

原則として、令和8年4月1日とします。（入社時期応相談）

## 4 受験手続

### (1) 申込方法

- ・必要書類を作成の上、郵送にて提出してください。  
(募集期間内必着で郵送ください)
- ・郵送する場合は、封筒の表に「採用試験申込書等在中」と試験職種名「事務職員」と朱書きし、簡易書留など確実な方法で郵送してください。

### (2) 必要書類

#### ■試験実施前(応募時)に提出する書類

- ・職員採用試験申込書〔所定様式有り〕…………… 1部

※ホームページから取得できます。試験区分欄には、「事務職員」と記載してください。

- ・面接カード〔所定様式有り〕…………… 1部

※ホームページから取得できます。

#### ■試験結果通知後に提出する書類【合格者のみ】

- ・就業意思確認書〔所定様式〕…………… 1部

※所定様式・提出先・提出期限は、試験結果通知時にお知らせします。

## 5 職員の身分について

平成22年4月1日に当院が法人化されたことに伴い、採用者は地方公務員の身分を有しない法人職員となります。ただし、社会保険は地方公務員共済への加入となります。

## 6 勤務条件

### (1) 勤務時間 週40時間

8時30分～17時15分(休憩時間12時15分～13時)

### (2) 休日 土曜日、日曜日及び年末年始休日(12月29日～1月3日)

### (3) 時間外勤務 月平均 約12時間

### (4) 試用期間 6ヵ月(ただし、理事長の判断により試用期間が6ヵ月延長されることがあります。)

### (5) 初任給 当院の給与規程に基づき支給されます。

#### ◆基本給(新卒)

| 修学課程  | 基本給(新卒)  |
|-------|----------|
| 大学4年卒 | 229,200円 |

※金額は令和7年4月1日時点のものです。

#### ◆手当

- ・地域手当 : 基本給+扶養手当の3%
- ・職務特別手当: 11,000円
- ・期末手当・勤勉手当: 4.30ヵ月分/年(2024年度実績)
- ・通勤手当(通勤距離片道2km未満を除く。)

※この他に該当者には扶養手当、住居手当、時間外勤務手当等を支給します。

### (6) 福利厚生 院内施設: 売店、食堂、保育所(定員制)など

休暇等 : 年次有給休暇(27日)、他に、病気休暇、特別休暇(結婚、出産、ボランティアなど)介護休暇、育児休業等の制度あり

## 7 その他

- ・提出いただいた書類は返却しません。
- ・試験申込書等に記載されている個人情報、採用試験及び採用事務の目的以外に利用することはありません。

### 【試験会場までのアクセス】

- ＪＲ中央線多治見駅より、徒歩で約１５分
  - 中央自動車道多治見Ｉ．Ｃから、車で約１０分
- ※駐車場（有料）あり