

■診察の予約

1 診察予約の手順

①『予約申込書（兼診療情報提供書）』をFAXしてください

『予約申込書（兼診療情報提供書）』に必要事項を記入の上、FAXしてください。

FAX 0572-22-7948 (医療連携担当直通)
受付時間 月～金曜 8:30～19:00
土曜 9:00～11:30



②予約完了後、『予約控（FAX送信票）』を送信いたします。

予約完了後、予約控（FAX送信票）をFAX送信いたします。患者さんへお渡しください。



③予約当日に外来1階の『医療連携コーナー』へ

患者さんは、予約日当日に外来1階（正面玄関入って左手）にあります『医療連携コーナー』へお越しください。

患者様にお持ちいただくもの

- 予約控（FAX送信票）
- 予約申込書（兼診療情報提供書）
- 健康保険証
- その他診察に必要な検査結果やレントゲンフィルム等
- お薬手帳

2 当日の診察予約

緊急時には、当日予約をお受けいたします。医療連携が窓口となり、診療担当医師へ直接お繋ぎします。
(医療連携担当までご連絡ください。)

3 診察予約に関するお問い合わせ・ご連絡先



地方独立行政法人

岐阜県立多治見病院

〒507-8522 多治見市前畠町5-161

TEL 0572-22-5311 (内線2488)

FAX 0572-22-7948